

Administrateur Systèmes et Réseaux H/F

Advans recherche un(e) Administrateur(trice) Systèmes et Réseaux. Vous avez une expérience dans ce domaine ? Vous souhaitez contribuer à un groupe engagé, cherchant à avoir un impact positif et durable ? Alors Advans, groupe leader de Microfinance, a le poste que vous recherchez !

Le poste est basé à Paris, avec des missions possibles de courte durée, au sein des filiales du groupe.

La Direction Informatique d'Advans accompagne le développement des filiales du groupe par la diffusion, la maintenance et l'évolution de solutions techniques innovantes adaptées au contexte des pays émergents.

Les missions qui vous seront confiées

Au sein de l'unité Infrastructures et Opérations de la Direction Informatique du groupe Advans et sous la supervision du Responsable Infrastructure et Opérations IT, vous assurez le support et la maintenance IT auprès des utilisateurs du siège d'Advans. Vous participez également à des projets IT du groupe. Vos principales missions sont les suivantes :

- Assurer l'administration, la maintenance, la sauvegarde et le support technique des infrastructures locales et dans le cloud
- Traiter les demandes et résoudre les incidents des utilisateurs, communiquer avec les autres experts IT des filiales d'Advans si besoin (ITSM/mail)
- Gérer le parc informatique (matériel et logiciel) selon les normes du groupe
- Être l'interlocuteur privilégié de nos partenaires et prestataires externes
- Participer à la mise en œuvre de projets techniques et/ou d'évaluation de nouvelles solutions
- Participer à la conception et au maintien de l'infrastructure réseau
- Contribuer aux projets d'évolution et d'extension du SI d'Advans
- Installer, tester et recetter les équipements informatiques ainsi que leurs mises à jour
- Assurer le support N2 en relation avec le NOC lors des incidents et demandes au niveau du siège, concernant l'architecture des infrastructures et réaliser les évaluations techniques
- Maintenir à jour la base de données des documents d'exploitation (guides, procédures, etc...)

Profil recherché

Vous avez une formation Bac+2/3 en Informatique. Intéressé(e) par le secteur de la microfinance et les missions d'Advans, vous avez :

- Une expérience minimale de 2 à 3 ans dans un poste similaire
- D'excellentes compétences en administration des environnements Microsoft (Windows Server, Active Directory, Office 365), Veeam et une bonne connaissance réseau (Switching, Firewall, etc.)
- Une connaissance de la sécurité des systèmes informatiques
- D'excellentes relations interpersonnelles, de bonnes capacités d'écoute et de communication, le sens du service
- De la rigueur, de très bonnes capacités d'organisation, de priorisation et de prise de décision
- Des qualités d'autonomie et également le goût pour le travail en équipe
- La pratique professionnelle de l'anglais
- La connaissance d'ITIL est un plus

Vous vous reconnaissez dans cette description ? Alors postulez, vous êtes peut-être le prochain membre de l'équipe que nous cherchons !



Postulez ici : https://advans.aragon-erh.com/new_rec_portal/apply/3741/FR

En savoir plus sur Advans

Advans est un groupe international leader en microfinance fondé en 2005. La mission du Groupe Advans est de répondre aux besoins de services financiers des petites entreprises et des autres agents économiques qui ont un accès inadapté, limité ou inexistant aux services financiers classiques. Le Groupe Advans est actuellement implanté dans neuf pays : le Cambodge, le Cameroun, le Ghana, la République Démocratique du Congo, la Côte d'Ivoire, le Pakistan, le Nigéria, la Tunisie et le Myanmar. A fin avril 2021, le groupe servait plus de 1 000 000 de clients et employait plus de 7 600 personnes. Ses actionnaires sont la BEI, KfW, FMO, CDC Group, FISEA (Groupe AFD) et IFC.

